.........................

*miejscowość, data*

**PROŚBA O ROZŁOŻENIE PŁATNOŚCI NA RATY**

Szanowni Państwo,

Zwracam się z uprzejmą prośbą o umożliwienie dokonania płatności z tytułu ………………………………. o całkowitej wartości ………………….. w systemie ratalnym.

Prośbę uzasadniam zaistnieniem następujących okoliczności: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

W związku z powyższym zobowiązujemy się do dokonania płatności w …………. ratach miesięcznych, począwszy od dnia ………………..r.

W imieniu firmy przepraszam za wszystkie powstałe niedogodności.

Z poważaniem